

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Чайкинская школа»
Симферопольского района Республики Крым
(МБОУ «Чайкинская школа»)
ИНН 9109008653,
ул.Заводская, дом 13, с.Чайкино, Симферопольский район, Республика Крым, РФ, 297521,
тел.: (3652) 33-22-73, e-mail: school_simferopolsiy-rayon35@crimeaedu.ru

ПРИКАЗ

31.08. 2026

с. Чайкино

№ 252²-0

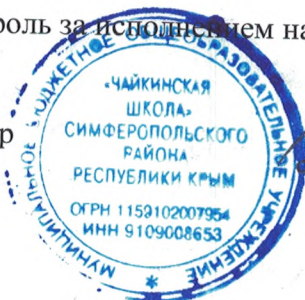
Об утверждении Плана мероприятий по улучшению качества условий осуществления образовательной деятельности по результатам независимой оценки качества условий (НОКО) на 2026/2027 учебный год

В целях исполнения Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», на основании результатов проведения независимой оценки качества условий осуществления образовательной деятельности образовательными организациями Симферопольского района, а также в целях устранения выявленных дефицитов и повышения качества условий оказания образовательных услуг

ПРИКАЗЫВАЮ:

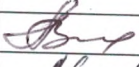
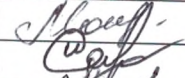
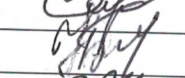
1. Утвердить План мероприятий по улучшению качества условий осуществления образовательной деятельности в МБОУ «Чайкинская школа» на 2026–2027 учебный год (приложение к приказу).
2. Назначить ответственным за координацию и общий контроль реализации Плана мероприятий заместителя директора по учебно-воспитательной работе Воронову Г.А.
3. Назначить ответственным за реализацию мероприятий по повышению доступности среды для лиц с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) и инвалидов (раздел I Плана) заместителя директора по административно-хозяйственной части Мостовую Н.С.
4. Заместителю директора по АХЧ Мостовой Н.С. обеспечить проведение закупки и установку необходимых элементов навигации, знаков шрифтом Брайля и контрастной маркировки в здании школы.
5. Ответственному за ведение официального сайта школы заместителю директора по УВР Вороновой Г.А. обеспечить:
 - 5.1. размещение настоящего приказа и Плана мероприятий на официальном сайте школы в разделе «Независимая оценка качества образования»
в срок до 05.10.2026;
 - 5.2. проведение аудита версии сайта для слабовидящих и регулярное обновление информации.
6. Педагогу-психологу Семеновой Т.Б. организовать и провести семинар-тренинг для работников школы по вопросам корректного взаимодействия и вежливости при оказании услуг.
до 20.12.2026.
7. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор



О.А. Дамадаева

С приказом от 31.08.2026 № 252-0 ознакомлены:

Фамилия, инициалы работника	Подпись	Дата
Воронова Г.А.		31.08.26
Мостовая Н.С.		31.08.26
Семенова Т.Б.		31.08.26
Беспалова Н.С.		31.08.26
Очилова А.Н.		31.08.26

ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ

по улучшению качества условий осуществления образовательной деятельности
в МБОУ «Чайкинская школа»

Организация: МБОУ «Чайкинская школа» Симферопольского района Республики Крым
Итоговый балл по НОКО: 96,70 (7-е место в районном рейтинге)

Период реализации: 2026/2027 учебный год

Цель: Устранение выявленных дефицитов, повышение доступности образовательной среды для лиц с ОВЗ и инвалидностью, поддержание высокого уровня удовлетворенности получателей услуг.

1. Аналитическая справка по результатам НОКО

По результатам проведения независимой оценки качества условий осуществления образовательной деятельности (НОКО) МБОУ «Чайкинская школа» продемонстрировала высокие результаты, войдя в ТОП-10 образовательных учреждений района. Вместе с тем выявлен резерв для роста в части обеспечения условий доступности для инвалидов и лиц с ОВЗ (Критерий 3).

Критерий оценки	Балл школы	Статус и целевая задача
К1: Открытость и доступность информации об организации	99,40	Высокий показатель. Задача: поддержание актуальности данных на сайте и стендах.
К2: Комфортность условий предоставления услуг	98,40	Высокий показатель. Задача: плановый мониторинг и поддержка материально-технической базы.
К3: Доступность услуг для инвалидов	92,10	Основная точка роста. Задача: дооснащение элементами доступной среды и адаптация ресурсов.
К4: Доброжелательность и вежливость работников	97,10	Высокий показатель. Задача: соблюдение норм профессиональной этики и коммуникативной культуры.

К5: Удовлетворенность условиями оказания услуг	96,40	Высокий показатель. Задача: систематический сбор обратной связи и оперативное реагирование.
---	-------	--

2. Дорожная карта мероприятий по улучшению показателей НОКО

№	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Ответственный	Ожидаемый результат / Индикатор
Раздел I. Повышение доступности услуг для инвалидов и лиц с ОВЗ (Критерий 3 — 92,10 балла)				
1.1	Обследование территории и здания школы на предмет соблюдения требований доступности для маломобильных групп населения (МГН).	Сентябрь 2026 г.	Мостовая Н.С., зам. директора по АХЧ	Акт обследования, сформированный перечень необходимых закупок.
1.2	Установка/обновление элементов навигации и информирования: продублированных надписей и знаков шрифтом Брайля, контрастной маркировки крайних ступеней и стеклянных дверей.	Октябрь – январь 2026 г.	Мостовая Н.С., зам. директора по АХЧ	100% оснащение здания визуальными и тактильными средствами навигации.
1.3	Проверка и поддержание в исправном состоянии кнопки вызова персонала при входе в школу, а также ответственных	Постоянно (ежемесячно)	Мостовая Н.С., зам. директора по АХЧ	Бесперебойная работа системы вызова персонала.

	лиц за оказание ситуационной помощи.			
1.4	Проведение аудита официального сайта школы на соответствие ГОСТ по адаптации для слабовидящих пользователей.	Октябрь 2026 г.	Воронова Г.А., ЗДУВР, учитель информатики Очилова А.Н.	Соответствие функции версии для слабовидящих нормативным требованиям.
1.5	Проведение инструктажа педагогического и технического персонала по вопросам корректного сопровождения и оказания помощи обучающимся с ОВЗ и инвалидностью.	Ноябрь 2026 г., Март 2027 г.	Воронова Г.А., Зам. директора по УВР	Журнал проведения инструктажей, повышение компетенций сотрудников.

Раздел II. Обеспечение информационной открытости (Критерий 1 — 99,40 балла)

2.1	Еженедельный мониторинг и обновление информации на официальном сайте школы (структура, документы, педагогический состав, новости, расписание).	Постоянно	Воронова Г.А., ЗДУВР, учитель информатики Очилова А.Н.	100% актуальность сведений на сайте, отсутствие предписаний.
2.2	Обновление наглядной информации на информационных стендах в холле школы.	Ежеквартально	Воронова Г.А., Зам. директора по ВР	Соответствие информации на стендах актуальным данным сайта.
2.3	Контроль функционирования электронных	Постоянно	Воронова Г.А., Зам. директора	Отсутствие просроченных обращений

	каналов взаимодействия (обратная связь, электронная почта, официальные соцсети).		по ВР	граждан (срок ответа не более 30 дней).
--	--	--	-------	---

Раздел III. Совершенствование комфортности условий (Критерий 2 — 98,40 балла)

3.1	Контроль за соблюдением питьевого режима, санитарно-гигиенических условий в рекреациях и учебных помещениях.	Постоянно	Беспалова Н.С., Зам. директора по ВР, Динищук Н.Ф. медицинская сестра	Соблюдение СанПиН, положительные отзывы обучающихся и родителей.
3.2	Оценка состояния и обновление мягкой мебели в зонах ожидания для родителей и местах отдыха учащихся.	Январь 2027 г.	Мостовая Н.С., Зам. директора по АХЧ	Комфортное пребывание посетителей и учащихся в здании.

Раздел IV. Развитие кадрового потенциала и взаимодействия (Критерии 4 и 5)

4.1	Проведение семинара-тренинга для педагогических работников и техперсонала по вопросам медицинской этики, профилактики конфликтов и вежливости при общении.	Декабрь 2026 г.	Семенова Т.Б., Педагог-психолог	Снижение риска конфликтных ситуаций, высокая культура общения.
4.2	Организация внутреннего анонимного анкетирования родителей	Декабрь 2026 г., Апрель 2027 г.	Воронова Г.А., Зам. директора по ВР	Отчет по анкетированию, формирование оперативных управленческих

	(законных представителей) для выявления удовлетвореннос ти качеством услуг.			решений.
--	--	--	--	----------

3. Контроль и оценка эффективности реализации плана

- **Промежуточный контроль:** Рассмотрение хода выполнения плана на заседаниях педагогического совета и Попечительского совета школы (2 раза в год).
- **Итоговый отчет:** Подготовка и публикация отчета о выполнении плана мероприятий по улучшению качества условий оказания услуг на официальном сайте МБОУ «Чайкинская школа» в мае 2027 года.