

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Чайкинская школа»  
Симферопольского района Республики Крым  
(МБОУ «Чайкинская школа»)  
ИНН 9109008653,  
ул.Заводская, дом 13, с.Чайкино, Симферопольский район, Республика Крым, РФ, 297521,  
тел.: (3652) 33-22-73, e-mail: school\_simferopolsiy-rayon35@crimeaedu.ru

ПРИКАЗ

22.03.2023

№ 1dd-0

с.Чайкино

**О внесении изменений и дополнений в Положение  
о порядке приема, перевода, отчисления обучающихся  
по образовательным программам начального общего, основного общего  
и среднего общего образования в МБОУ «Чайкинская школа»,  
утвержденное приказом от 04.04.2022 № 123-о**

В соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства Просвещения РФ от 02.09.2020 № 458 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования (с изменениями и дополнениями от 08.10.2021 № 707, от 30.08.2022 № 784, от 23.01.2023 № 47), на основании приказа управления образования администрации Симферопольского района от 17.03.2023 № 270 «Об утверждении Положения о порядке приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования граждан, проживающих на территории Симферопольского района»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Внести изменения и дополнения в Положение о порядке приема, перевода, отчисления обучающихся по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в МБОУ «Чайкинская школа», утвержденное приказом от 04.04.2022 № 123-о (приложение к приказу).
2. Утвердить прилагаемые изменения и дополнения, которые вносятся в Положение о порядке приема, перевода, отчисления обучающихся по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в МБОУ «Чайкинская школа», утвержденное приказом от 04.04.2022 № 123-о.

Директор



О.А.Дамадаева

**ИЗМЕНЕНИЯ И ДОПОЛНЕНИЯ,  
которые вносятся в Положение о порядке приема, перевода, отчисления обучающихся  
по образовательным программам начального общего, основного общего  
и среднего общего образования в МБОУ «Чайкинская школа»,  
утвержденное приказом от 04.04.2022 № 123-о**

1. В пункте 1.2.:

1.1. исключить абзац следующего содержания:

- Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 29.12.2010 № 189 «Об утверждении СанПиН 2.4.2.2821-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях»;

1.2. дополнить абзацами следующего содержания:

- Постановление совета министров Республики Крым от 28.06.2016 № 295 «Об утверждении порядка организации индивидуального отбора при приеме либо переводе в государственные и муниципальные образовательные организации, расположенные на территории Республики Крым, для получения основного общего и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных учебных предметов или для профильного обучения»;

- Постановление Главного государственного санитарного врача РФ от 28 сентября 2020 г. № 28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи».

2. В пункте 1.6. после слов «в сети Интернет» дополнить словами «, а также в федеральной государственной информационной системе "Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций) (далее - ЕПГУ)».

3. В пункте 1.11 дополнить абзацами следующего содержания:

«Не допускается требовать представления других документов, кроме предусмотренных пунктом 26 Порядка, в качестве основания для приема на обучение по основным общеобразовательным программам.

При подаче заявления о приеме на обучение в электронной форме посредством ЕПГУ не допускается требовать копий или оригиналов документов, предусмотренных п.26 Порядка, за исключением копий или оригиналов документов, подтверждающих первоочередное и преимущественное право приема на обучение, или документов, подтверждение которых в электронном виде невозможно».

4. Пункт 1.13. изложить в следующей редакции:

«Заявление о приеме на обучение и документы для приема на обучение, указанные в пункте 26 Порядка, подаются одним из следующих способов:

- в электронной форме посредством ЕПГУ;
- с использованием функционала (сервисов) региональных государственных информационных систем субъектов Российской Федерации, созданных органами государственной власти субъектов Российской Федерации (при наличии), интегрированных с ЕПГУ;
- через операторов почтовой связи общего пользования заказным письмом с уведомлением о вручении;
- лично в общеобразовательную организацию.

Общеобразовательная организация осуществляет проверку достоверности сведений, указанных в заявлении о приеме на обучение, и соответствия действительности поданных электронных образов документов. При проведении указанной проверки общеобразовательная организация вправе обращаться к соответствующим государственным информационным системам, в государственные (муниципальные) органы и организации.

Информация о результатах рассмотрения заявления о приеме на обучение направляется на указанный в заявлении о приеме на обучение адрес (почтовый и (или) электронный) и в личный кабинет ЕПГУ (при условии завершения прохождения процедуры регистрации в единой системе идентификации и аутентификации при предоставлении согласия родителем(ями) (законным(ыми) представителем(ями) ребенка или поступающим)."

5. Пункт 1.20 изложить в следующей редакции:

«1.20. Уведомление о факте приема заявления направляется в личный кабинет на ЕПГУ (при условии завершения прохождения процедуры регистрации в единой системе идентификации и аутентификации). Журнал приема заявлений может вестись в том числе в электронном виде в региональных государственных информационных системах субъектов Российской Федерации, созданных органами государственной власти субъектов Российской Федерации (при наличии).

При подаче заявления о приеме на обучение через операторов почтовой связи общего пользования или лично в общеобразовательную организацию после регистрации заявления о приеме на обучение и перечня документов, представленных родителем(ями) (законным(ыми) представителем(ями) ребенка или поступающим, родителю(ям) (законному(ым) представителю(ям) ребенка или поступающему выдается документ, заверенный подписью должностного лица общеобразовательной организации, ответственного за прием заявлений о приеме на обучение и документов, содержащий индивидуальный номер заявления о приеме на обучение и перечень представленных при приеме на обучение документов.".

6. Пункт 2.2. дополнить абзацем:

«Ребенок, в том числе усыновленный (удочеренный) или находящийся под опекой или попечительством в семье, включая приемную семью либо в случаях, предусмотренных законами Республики Крым, патронатную семью, имеет право преимущественного приема на обучение по основным общеобразовательным программам в муниципальную образовательную организацию, в которой обучаются его брат и (или) сестра (полнородные и неполнородные, усыновленные (удочеренные), дети, опекунами (попечителями) которых являются родители (законные представители) этого ребенка, или дети, родителями (законными представителями) которых являются опекуны (попечители) этого ребенка, за исключением случаев, предусмотренных частями 5 и 6 ст.67 Федерального закона от 29.12.2012 № 273.

7. В пункте 2.4 в абзаце первом слова «1 апреля текущего года» заменить словами «не позднее 1 апреля текущего года».

8. Пункт 2.6. изложить в следующей редакции:

«На информационном стенде, на официальном сайте Школы в сети Интернет, а также в федеральной государственной информационной системе "Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций) (далее - ЕПГУ) размещается следующая информация:

-- о количестве мест в первых классах не позднее 10 календарных дней с момента издания распорядительного акта о закрепленной территории;

- о наличии свободных мест в первых классах для приема детей, не проживающих на закрепленной территории, не позднее 5 июля текущего года.

На информационном стенде, на официальном сайте Школы в сети Интернет дополнительно размещается:

- устав;

- лицензия;

- свидетельство о государственной аккредитации;

- права и обязанности обучающихся;

- распорядительный акт о закрепленной территории;

- наличие контактной информации (электронный адрес, почтовый адрес, телефон);

- правила приема обучающихся;

- формы заявлений о приеме в 1 класс (приложения 1, 2);

- дополнительная информация по текущему приему.