

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Чайкинская школа»
Симферопольского района Республики Крым
(МБОУ «Чайкинская школа»)
ИНН 9109008653,
ул.Заводская, дом 13, с.Чайкино, Симферопольский район, Республика Крым, РФ, 297521,
тел.: (3652) 33-22-73, e-mail: chaukarochta@mail.ru

ПРИКАЗ

28.08.2020

№ 228-0

с.Чайкино

**О мерах по предотвращению распространения новой коронавирусной инфекции
(COVID-19)**

В соответствии с Федеральным законом от 21.12.1994 № 68-ФЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», Федеральным законом от 30.03.1999 № 52-ФЗ «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения», учитывая рекомендации Федеральной службы по надзору в сфере прав потребителей и благополучия человека от 10.03.2020 N 02/3853-2020-27 по профилактике новой коронавирусной инфекции (2019-nCoV), рекомендации для работодателей по профилактике коронавирусной инфекции на рабочих местах от 07.04.2020 N 02/6338-2020-15 в целях предотвращения распространения новой коронавирусной инфекции (2019-nCoV), Письмо Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека от 20 апреля 2020 г. N 02/7376-2020-24 «О направлении рекомендаций по организации работы предприятий в условиях распространения рисков COVID-19»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Инструкцию о мерах по профилактике новой коронавирусной инфекции (COVID-19) (приложение к приказу).

2. Довести до сведения всех без исключения работников, включая лиц, работающих по совместительству, и дистанционных работников Инструкцию о мерах по профилактике новой коронавирусной инфекции (COVID-19):

- направить электронные сообщения по адресу электронной почты;
 - разместить на сайте школы в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».
- Указанная Инструкция до особого распоряжения должна быть доступна для ознакомления работниками в помещении организации.

Специалист по ОТ Мостовая Н.С.

3. Медицинской сестре Котовой М.В.:

3.1. Провести разъяснительную работу в трудовом коллективе о профилактике внебольничных пневмоний, а также необходимости своевременного обращения за медицинской помощью при появлении первых симптомов респираторных заболеваний.

3.2. Информировать работников:

- о клинических признаках коронавирусной инфекции COVID-19 (ОРВИ);
- о действиях при выявлении признаков коронавирусной инфекции COVID-19 (ОРВИ) у работника и (или) членов его семьи в домашних условиях;
- о действиях при выявлении признаков коронавирусной инфекции COVID-19 (ОРВИ) у работника на рабочем месте;
- о мерах профилактики коронавирусной инфекции COVID-19 (ОРВИ), о необходимости соблюдения правил личной и общественной гигиены: режима регулярного мытья рук с мылом или

обработки кожными антисептиками - в течение всего рабочего дня, после каждого посещения туалета;

- о нежелательности планирования проведения отпусков в странах и регионах РФ, неблагополучных по коронавирусной инфекции; оказывать работникам содействие в обеспечении и осуществлять контроль соблюдения режима самоизоляции на дому на установленный срок (14 дней) при возвращении из стран, где зарегистрированы случаи коронавирусной инфекции (COVID-19);

- о правилах использования спецодежды и СИЗ, в т. ч. масок и перчаток;

- о «горячих» телефонах для вызова врача и для получения необходимых консультаций;

- об официальных информационных ресурсах (сайты Всемирной организации здравоохранения, органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации, территориальных органов Роспотребнадзора);

- об ответственности за распространение ложной информации.

3.3. Осуществлять контроль температуры тела работников при входе работников в организацию) с применением аппаратов для измерения температуры тела бесконтактным или контактным способом с обязательным отстранением от нахождения на рабочем месте лиц с повышенной температурой тела и с признаками инфекционного заболевания, опрос и осмотр работников на признаки респираторных заболеваний, с термометрией в течение рабочего дня (периодичность 1 раз в 4 часа).

Данные по контролю температуры и иные сведения о состоянии здоровья работников, свидетельствующие о возможности выполнения работником трудовых функций, заносятся в Журнал контроля температуры тела работников с целью предотвращения распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19).

3.4. Проводить опрос с уточнением состояния здоровья работника и лиц, проживающих вместе с ним, информации о возможных контактах с больными лицами или лицами, вернувшимися из другой страны или субъекта Российской Федерации. Осуществлять контроль вызова работником врача для оказания первичной медицинской помощи заболевшему на дому.

3.5. Запретить работникам прием пищи на рабочих местах, пищу принимать только в специально отведенном помещении для приема пищи - столовой.

4. Заведующей хозяйством Мостовой Н.С.:

- обеспечить работникам в МБОУ «Чайкинская школа» возможность обработки рук кожными антисептиками, предназначенными для этих целей с установлением контроля за соблюдением этой гигиенической процедуры.

- осуществлять ежедневную влажную уборку учебных, служебных помещений с применением дезинфицирующих средств вирулицидного действия, уделив особое внимание дезинфекции дверных ручек, выключателей, поручней, перил, контактных поверхностей (столов и спинок стульев работников, оргтехники), мест общего пользования (комнаты приема пищи, отдыха, туалетных комнат, комнаты и оборудования для занятия спортом и т. п.), во всех помещениях - с кратностью обработки каждые 2-4 часа;

- применять меры по регулярному обеззараживанию воздуха в рабочих помещениях с применением бактерицидных ламп, рециркуляторов воздуха (по возможности);

- обеспечивать наличие в организации не менее чем пятидневного запаса дезинфицирующих средств для уборки помещений и обработки рук сотрудников, средств индивидуальной защиты органов дыхания на случай выявления лиц с признаками инфекционного заболевания (маски, респираторы);

- обеспечивать работников на рабочих местах запасом одноразовых масок (исходя из продолжительности рабочей смены и смены масок не реже 1 раза в 3 часа), а также дезинфицирующих салфеток, кожных антисептиков для обработки рук, дезинфицирующих средств, перчаток;

- контролировать использование указанных средств;

- организовать посещение столовой в строго определенное время по утвержденному графику.

5. ЗДУВР Вороновой Г.А., ЗДВР Беспаловой Н.С.:

- предоставлять списки лиц, находящихся в режиме самоизоляции на дому;
- предоставлять списки лиц, оформивших листки нетрудоспособности в связи с симптомами респираторной инфекции;
- предоставлять списки лиц, переведенных на дистанционный режим работы;
- спланировать разделение рабочих потоков и разобщение коллектива Ограничить контакты между коллективами отдельных функциональных рабочих групп, не связанных общими задачами и производственными процессами (принцип групповой ячейки);
- выделить сотрудников, отвечающих за перемещение материалов, изделий и документов отделами, и обеспечить их средствами защиты органов дыхания и перчатками.

6. Ограничить или отменить:

- любые корпоративные мероприятия в коллективах, участие работников в иных массовых мероприятиях на период эпиднеблагополучия;
- проведение очных совещаний (внедрить преимущественно электронное взаимодействие, а также использование телефонной связи и видео-конференц-связи для передачи информации);
- направление сотрудников в командировки.

7. Преимущественно переводить работников на дистанционную форму работы с соблюдением режима самоизоляции. В том числе, временному отстранению от работы или переводу на дистанционную форму работы подлежат лица из групп риска, к которым относятся лица старше 65 лет, а также имеющие хронические заболевания, сниженный иммунитет, беременные женщины. При возможности обеспечивать работников оборудованием, инструментами, технической документацией и иными средствами, необходимыми для исполнения ими трудовых обязанностей на дому.

8. Для предотвращения одновременного скопления большого количества людей на входе/выходе (в т. ч. на проходных):

- при прохождении пропускных пунктов рекомендуется обеспечить соблюдение дистанции между гражданами не менее полутора метров; нанести соответствующую сигнальную разметку на полу помещения пропускного пункта и на подходе к нему;
- разделить входы в здание школы для обучающихся и учителей начальной школы и обучающихся и учителей средней, старшей школы.

9. В местах, где возможно скопление людей (столовые и др.), обеспечить соблюдение дистанции между обучающимися и работниками школы не менее полутора метров, нанести соответствующую сигнальную разметку.

10. Исключить доступ лиц, не связанных с их деятельностью, за исключением работ, связанных с производственными процессами (ремонт и обслуживание технологического оборудования).

11. Организовать работу курьерской службы и прием корреспонденции бесконтактным способом (выделение специальных мест и устройств приема и выдачи корреспонденции) с соблюдением режима дезинфекции.

12. Обеспечить проведение предварительных и периодических медицинских осмотров в установленном порядке.

13. При поступлении запроса из территориальных органов Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека незамедлительно представлять информацию о всех контактах заболевшего новой коронавирусной инфекцией (COVID-19) в связи с исполнением им трудовых функций, обеспечить проведение дезинфекции помещений, где находился заболевший.

14. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор



О.А. Дамадаева

О.А. Дамадаева

Инструкция по профилактике коронавирусной инфекции COVID-19

1. Общие положения

- 1.1. Настоящая инструкция разработана на основании рекомендаций Роспотребнадзора по профилактике новой коронавирусной инфекции (COVID-19), содержит основные требования, предъявляемые к санитарному режиму в МБОУ «Чайкинская школа» и личной гигиене работников, а также алгоритм действий в случае подозрения у сотрудника заболевания коронавирусной инфекцией.
- 1.2. Данная инструкция содержит основные меры предупреждения распространения коронавирусной инфекции, а также требования, предъявляемые к особенностям режимов доступа в помещения и их санитарной обработке, обеспечению работников средствами защиты и другие необходимые мероприятия по противодействию распространения коронавирусной инфекции (COVID-19).
- 1.3. Коронавирус распространяется через капли, которые образуются при чихании или кашле инфицированного человека. Кроме того, он может распространяться когда кто-то касается любой загрязненной поверхности (дверной ручки, рта, носа, глаз).
- 1.4. Симптомы заболевания новой коронавирусной инфекции (COVID-19) сходны с симптомами обычного гриппа: высокая температура тела, сухой кашель, головная боль, слабость, затрудненное дыхание, боль в мышцах, возможны тошнота, диарея, рвота.
- 1.5. Действие инструкции по профилактике коронавирусной инфекции (COVID-19) распространяется на всех работников
- 1.6. Выполнение требований инструкции по профилактике коронавирусной инфекции является обязательным для всех работников образовательной организации.

2. Порядок допуска работников

- 2.1. В образовательной организации приняты локальные нормативные акты, устанавливающие численность и перечень работников, непосредственно участвующих в процессах, которые необходимы для обеспечения функционирования организации и не подлежащих переводу на дистанционный режим работы и подлежащих переводу на дистанционный режим работы.
- 2.2. Организована системная работа по информированию работников о рисках новой коронавирусной инфекции, мерах индивидуальной профилактики, необходимости своевременного обращения за медицинской помощью при появлении первых симптомов ОРВИ.
- 2.3. Для работников на основании существующих документов разработаны и направлены правила личной гигиены, входа и выхода из помещений, регламент уборки. Правила и меры личной гигиены должны применяться ко всем работникам.
- 2.4. Организован ежедневный визуальный осмотр и опрос работников на наличие признаков ОРВИ и обеспечен контроль температуры тела на входной группе посетителей и работников перед началом и в течение рабочего дня (с обязательным отстранением от нахождения на рабочем месте лиц с повышенной температурой тела и с признаками инфекционного заболевания).
- 2.5. Каждый работник должен оповещать о любых отклонениях в состоянии здоровья, контакте с заболевшими лицами, посещения очагов распространения заболевания. Работник с симптомами заболевания не допускается к работе и направляется в медицинское учреждение. Возобновление допуска к работе проводится только при наличии справки лечебного учреждения о выздоровлении.

2.6. Образовательное учреждение обеспечивает работников антисептиками для обработки рук, дезинфицирующими средствами.

2.7. При входе работников и посетителей в образовательную организацию организована возможность обработки рук бесконтактным антисептиком, работодателем установлен контроль за данной процедурой.

3. Санитарно-гигиенические требования

3.1. Работники обязаны выполнять правила личной гигиены и производственной санитарии.

3.2. Обработку рук следует производить в специально оборудованных местах или на местах в применении средств индивидуальной обработки после возвращения с улицы, контакта с посторонними людьми, пользования оргтехникой, посещения санитарной комнаты, перед приемом пищи, прикосновения к дверным ручкам.

3.3. Для механического удаления загрязнений и микрофлоры руки моют теплой проточной водой с мылом в течении 1-2 минут, в том числе после сотового телефона, обращая внимание на околоногтевые пространства. Оптимально пользоваться сортами мыла с высокой пенообразующей способностью. Затем руки ополаскивают водой для удаления мыла и обрабатывают антисептическими средствами. Если мыло и вода недоступны, необходимо использовать антибактериальные средства для рук, содержащие не менее 60% спирта (влажные салфетки или гель).

3.4. После мытья рук полное их осушение проводить одноразовыми бумажными полотенцами. Использованное одноразовое полотенце скомкать и выбросить в урну. Не рекомендуется использовать для данной цели тканевое полотенце.

3.5. На рабочем месте работники обязаны носить одноразовые или многоразовые маски.

3.6. Правила ношения и утилизации одноразовой маски:

- аккуратно закрыть нос и рот маской и закрепить её, чтобы уменьшить зазор между маской и лицом;

- не прикасаться к маске во время использования. После прикосновения к использованной маске (например, чтобы снять её) необходимо вымыть руки;

- через 2 часа или незамедлительно после того, как маска станет влажной или загрязненной, следует надеть новую чистую и сухую маску;

- повторно одноразовые маски не использовать. Их следует выбрасывать после каждого использования и утилизировать сразу после снятия. Использованную маску укладывают в полиэтиленовый пакет, завязывают его, а потом выбрасывают в мусорное ведро.

3.7. Сотрудники обязаны, по возможности, соблюдать безопасное социальное расстояние – 1,5 метра.

3.8. В течении рабочего дня следует периодически проводить дезинфекцию рабочего места и оборудования, протирать поверхность рабочего места, клавиатуру компьютера, мобильный телефон.

3.9. Работники должны соблюдать правила респираторной гигиены. Не касаться грязными руками лица. При кашле и чихании прикрывать нос и рот одноразовыми салфетками и сразу же их выбрасывать. Если их не оказалось под рукой – чихать и кашлять в согнутый локоть, но ни в коем случае в ладони.

4. Санитарная обработка помещений

4.1. Профилактическая дезинфекция проводится на системной основе и включает в себя меры личной гигиены, частое мытье рук с мылом или обработку кожными антисептиками, проветривание и обеззараживание воздуха, дезинфекцию мест приема пищи, проведение влажной уборки помещений с использованием дезинфицирующих средств.

4.2. Рабочие помещения подлежат регулярному проветриванию – каждые 2 часа. В помещениях, где одновременно находится несколько сотрудников, по возможности устанавливается оборудование по обеззараживанию воздуха (рециркуляторы).

4.3. Обеззараживанию подлежат все поверхности, оборудование, инвентарь помещений, залов, санузлов. Воздух в присутствии людей обрабатывается с использованием закрытых переносных ультрафиолетовых бактерицидных облучателей.

4.4. Перед началом работы проводится влажная уборка помещений с использованием дезинфицирующих средств. Уборка проводится не реже одного раза в день в конце работы с использованием дезинфицирующих средств.

4.5. При входе в санузел должны быть установлены механические санитайзеры для рук, а также рециркуляторы, предназначенные для обеззараживания помещений от бактерий.

4.6. Увеличена кратность дезинфекционных обработок помещений (в течении рабочего дня организована обработка помещений дезинфицирующими средствами)

4.7. Обработка поверхностей проводится одноразовыми бумажными полотенцами способом протирания с использованием дезинфицирующих средств.

4.8. Для дезинфекции могут использоваться средства из различных химических групп:

- хлорактивные – натриевая соль дихлоризоциануровой кислоты (в концентрации активного хлора в рабочем растворе не менее 0,06%, хлорамин Б (в концентрации активного хлора в рабочем растворе не менее 3%);

- кислородоактивные – перекись водорода в концентрации не менее 3%;

- катионные поверхностно-активные вещества (КПАВ) – четвертичные аммониевые соединения (в концентрации в рабочем растворе не менее 0,5%);

- третичные амины (в концентрации в рабочем растворе не менее 0,05%);

- полимерные производные гуанидина (в концентрации в рабочем растворе не менее 0,2%); - спирты - в качестве кожных антисептиков и дезинфицирующих средств для обработки небольших по площади поверхностей (изопропиловый спирт в концентрации не менее 70% по массе)

4.10. После обработки помещения весь уборочный инвентарь подвергается дезинфекции разрешенными к применению дезинфицирующими средствами.

5. Алгоритм действий в случае подозрения у сотрудника заболевания коронавирусом

5.1. Работник, у которого имеются подозрения заболевания новой коронавирусной инфекцией COVID-19, с использованием имеющихся средств связи извещает своего непосредственного руководителя о своем состоянии.

5.2. При появлении подозрения на заболевание новой коронавирусной инфекцией COVID-19, ответственному лицу следует направить вызов в специализированную выездную бригаду скорой медицинской помощи, содействовать направлению пациента в медицинское учреждение, оказывающее медицинскую помощь в стационарных условиях.

5.3. В случае, если работник, обнаруживший больного, не является руководителем организации, он обязан незамедлительно уведомить непосредственного руководителя с целью организации скорейшей изоляции заболевшего и исключения возможности контакта заболевшего с другими работниками.

5.4. Непосредственный руководитель после получения информации о заболевшем сотруднике обязан сообщить руководителю образовательной организации, вызвать скорую помощь.

5.5. Необходимо до приезда бригады скорой помощи обеспечить временную изоляцию заболевшего в отдельном помещении, предусмотрев возможность самообеспечения изолированного сотрудника (туалет, дезинфекция помещения и т.д.), минимизировав контакты с другими людьми.

5.6. Необходимо использовать (при наличии) бактерицидные облучатели или другие устройства для обеззараживания воздуха и (или) поверхностей для дезинфекции воздушной среды помещения, где находился заболевший сотрудник. В случае необходимости обеспечить проведения дезинфекции помещения силами специализированной организации.

5.7. В случае подтверждения заражения у сотрудника коронавирусной инфекции, уполномоченное должностное лицо формирует сведения о контактах работника в рамках исполнения служебных обязанностей за последние 14 дней и уведомляет руководителя (оперативный штаб) и всех работников, входящих в данный список, о необходимости соблюдения режима самоизоляции.

5.8. За сотрудниками, контактировавшими с заболевшим сотрудником или подозрением на данное заболевание, устанавливается ежедневное медицинское наблюдение в течении 14 дней с момента последнего контакта.

6. Прочие мероприятия для обеспечения санитарно-гигиенической безопасности

6.1. Обеспечить на дистанционный режим работы сотрудников, чье физическое присутствие не обязательно на рабочем месте и (или) которые не задействованы напрямую в необходимых процессах, а также сотрудников находящихся в группе риска (старше 65 лет и (или) имеющих хронические заболевания) на период ограничительных мероприятий.

6.2. Все работы должны проводиться согласно графику работы с целью уменьшения большого скопления при входе и выходе работников. Соблюдение социального дистанционирования – 1,5 метра.

6.3. В тех случаях, когда рабочие процессы позволяют обеспечить расстояние между сотрудниками, рекомендуется находиться на расстоянии не менее 1,5 метра между людьми.

6.4. Рекомендуется исключить использование в служебных помещениях систем кондиционирования и технических систем вентиляции.

7. Ответственность

7.1 Действия настоящей инструкции по профилактике коронавирусной инфекции распространяются на всех сотрудников образовательной организации.

7.2 Работники несут ответственность за соблюдение требований данной инструкции.

7.3 За несоблюдение требований настоящей инструкции по профилактике коронавирусной инфекции и невыполнение её требований при обнаружении работников симптомами новой коронавирусной инфекции (COVID-19), если это привело к тяжелым последствиям, работники несут дисциплинарную и уголовную ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Чайкинская школа»
Симферопольского района Республики Крым
(МБОУ «Чайкинская школа»)
ИНН 9109008653,
ул.Заводская, дом 13, с.Чайкино, Симферопольский район, Республика Крым, РФ, 297521,
тел.: (3652) 33-22-73, e-mail: chaukarochta@mail.ru

ПРИКАЗ

02.09.2021

№ 278-0

с.Чайкино

**Об организации работы МБОУ «Чайкинская школа»
с учетом санитарно-эпидемиологических правил СП 3.1/2.4.3598-20**

В соответствии с постановлением главного санитарного врача от 30.06.2020 № 16 «Об утверждении санитарно-эпидемиологических правил СП 3.1/2.4.3598-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19)»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить План проведения санитарно-эпидемиологических мероприятий по предупреждению распространения коронавирусной инфекции (COVID-19) на 2021-2022 учебный год (приложение к приказу).

1. Назначить ответственным за осуществление контроля соблюдения противоэпидемических мероприятий в школе медицинскую сестру Котову М.В.

2. Учителям-предметникам:

2.1. проводить уроки и занятия в кабинетах, закрепленных за каждым классом;

2.2. реализовать до 31.05.2022 образовательно-воспитательную деятельность с учетом требований СП 3.1/2.4.3598-20.

3. Классным руководителям:

3.1. провести классный час на тему «Правила, которые надо выполнять до 31.05.2022»;

3.2. оповестить родителей (законных представителей) учеников о режиме функционирования школы до 31.05.2022;

3.3. уведомить родителей (законных представителей) о необходимости представить в школу медицинское заключение об отсутствии противопоказаний к пребыванию в образовательной организации, если ребенок болел COVID-19 или контактировал с заболевшим.

4. Заместителю директора по учебно-воспитательной работе Вороновой Г.А. оказывать учителям методическую помощь по организации образовательно-воспитательной деятельности по требованиям СП 3.1/2.4.3598-20.

5. Медицинской сестре Котовой М.В.:

5.1. измерять температуру ученикам два раза в день (утром и в обед); выявленных больных детей передавать немедленно родителям;

5.2. следить за графиком проветривания помещений, качеством проведения влажной уборки и дезинфекции;

5.3. обеззараживать воздух в помещениях школы устройствами, разрешенными к использованию в присутствии людей (рециркуляторы);

5.4. ежедневно проводить термометрию работников – утром на входе;

5.5. проводить термометрию посетителей.

6. Заведующей хозяйством Мостовой Н.С.:

6.1. организовывать генеральную уборку с применением дезинфицирующих средств – один раз в день;

6.2. организовывать очистку вентиляционных решеток – один раз в неделю;

6.3. расставить кожные антисептики – на входе в здание, в кабинеты, в пищеблок, в санузлах;

6.4. вывесить в местах установки дозаторов инструкции по применению антисептика;

Приложение
к приказу МБОУ «Чайкинская школа»
от 01.09. 2021 № 278-0

План
проведения санитарно-эпидемических
мероприятий по предупреждению распространения
коронавирусной инфекции (COVID-19) на 2021/2022 учебный год

№	Мероприятия	Срок проведения	Ответственный
1	Проведение "утреннего фильтра" при входе в школу	Ежедневно	медсестра
2	Проветривание классов, коридоров, спортзала	Ежедневно до и после занятий, на больших переменах	Зав.кабинетом; закрепленный уборщик служебных помещений
3	Текущая влажная уборка класса (влажная уборка полов, обработка дверных ручек, подоконников, парт)	Ежедневно после занятий, на больших переменах	закрепленный уборщик служебных помещений
4	Личная гигиена рук перед приемом пищи (завтрак, обед)	постоянно	классный руководитель
5	Обеззараживание воздуха в классах	по графику	медсестра
6	Организация питьевого режима	постоянно	классный руководитель
7	Исключение общения учащихся из разных классов	постоянно	классный руководитель
8	Максимальное пребывание детей на свежем воздухе (перемены, уроки физкультуры)	постоянно	классный руководитель
9	Изоляция детей с признаками ОРЗ (звонок родителям, вызов службы 103)	по факту	медсестра, классный руководитель
10	Заключительная дезинфекция класса (влажная уборка полов, обработка дверных ручек, подоконников, парт)	Ежедневно после занятий	закрепленный уборщик служебных помещений

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Чайкинская школа»
Симферопольского района Республики Крым
(МБОУ «Чайкинская школа»)
ИНН 9109008653,
ул.Заводская, дом 13, с.Чайкино, Симферопольский район, Республика Крым, РФ, 297521,
тел.: (3652) 33-22-73, e-mail: chaukarochta@mail.ru

ПРИКАЗ

09.09.2021

№ 249-0

с.Чайкино

**О противоэпидемических мерах в МБОУ «Чайкинская школа»
из-за распространения вирусных инфекций**

В соответствии с Федеральным законом от 30.03.1999 № 52-ФЗ «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Проводить постоянно в МБОУ «Чайкинская школа» в период до 31.05.2022 профилактику вирусных инфекций.
2. Всем работникам МБОУ «Чайкинская школа» пройти вакцинацию против гриппа в период с 21.09.2021 по 30.09.2021 (по согласованию с ФАПом).
3. Заведующему хозяйством Мостовой Н.С.:
 - 3.1. Увеличить количество генеральных уборок помещений с одного раза до четырех раз в месяц.
 - 3.2. Следить, чтобы при текущей и генеральной уборке технический персонал применял дезинфицирующие средства с вирулицидным эффектом.
 - 3.3. Расставить в административных помещениях, пищеблоке, санузлах и при входе в здание дозаторы с антисептическим средством для обработки рук, следить, чтобы они всегда были заполнены.
 - 3.4. Контролировать качество уборки, дезинфекции и проветривания помещений.
4. Медицинской сестре Котовой М.В.:
 - 4.1. Проводить два раза в день (утром и в обед) медицинский осмотр детей на наличие заболеваний;
 - 4.2. Не допускать детей с признаками вирусного заболевания, принимать меры по своевременной изоляции детей с признаками заболевания;
 - 4.3. Осматривать всех работников МБОУ «Чайкинская школа» на наличие заболеваний, измерять температуру с использованием бесконтактных термометров с фиксацией данных в журнале учета.
 - 4.4. Уведомлять директора о выявлении работников с повышенной температурой и признаками гриппа и ОРВИ.
 - 4.5. Обеззараживать воздух в помещениях устройствами, разрешенными к использованию в присутствии людей.
5. Классным руководителям 1-11 классов и медицинской сестре Котовой М.В.:
 - 5.1. Информировать родителей о мерах профилактики гриппа и ОРВИ у детей.
6. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

И.о. директора



Г.А. Воронова

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Чайкинская школа»
Симферопольского района Республики Крым
(МБОУ «Чайкинская школа»)
ИНН 9109008653,
ул.Заводская, дом 13, с.Чайкино, Симферопольский район, Республика Крым, РФ, 297521,
тел.: (3652) 33-22-73, e-mail: chaukapochta@mail.ru

ПРИКАЗ

01.09.2021

№ 280-0

с.Чайкино

О мерах по предотвращению распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19)

В соответствии с Федеральным законом от 21.12.1994 № 68-ФЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», Федеральным законом от 30.03.1999 № 52-ФЗ «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения», учитывая рекомендации Федеральной службы по надзору в сфере прав потребителей и благополучия человека от 10.03.2020 № 02/3853-2020-27 по профилактике новой коронавирусной инфекции (2019-nCoV), рекомендации для работодателей по профилактике коронавирусной инфекции на рабочих местах от 07.04.2020 № 02/6338-2020-15 в целях предотвращения распространения новой коронавирусной инфекции (2019-nCoV), Письмо Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека от 20 апреля 2020 г. № 02/7376-2020-24 «О направлении рекомендаций по организации работы предприятий в условиях распространения рисков COVID-19»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Довести повторно до сведения всех без исключения работников, включая лиц, работающих по совместительству, и дистанционных работников Инструкцию о мерах по профилактике новой коронавирусной инфекции (COVID-19), утвержденной приказом от 28.08.2020 № 228 «О мерах по предотвращению распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19)»
Специалист по ОТ Мостовая Н.С.
2. Медицинской сестре Котовой М.В.:
 - 2.1. Провести разъяснительную работу в трудовом коллективе о профилактике внебольничных пневмоний, а также необходимости своевременного обращения за медицинской помощью при появлении первых симптомов респираторных заболеваний.
 - 2.2. Информировать работников:
 - о клинических признаках коронавирусной инфекции COVID-19 (ОРВИ);
 - о действиях при выявлении признаков коронавирусной инфекции COVID-19 (ОРВИ) у работника и (или) членов его семьи в домашних условиях;
 - о действиях при выявлении признаков коронавирусной инфекции COVID-19 (ОРВИ) у работника на рабочем месте;
 - о мерах профилактики коронавирусной инфекции COVID-19 (ОРВИ), о необходимости соблюдения правил личной и общественной гигиены: режима регулярного мытья рук с мылом или обработки кожными антисептиками - в течение всего рабочего дня, после каждого посещения туалета;
 - о нежелательности планирования проведения отпусков в странах и регионах РФ, неблагоприятных по коронавирусной инфекции; оказывать работникам содействие в обеспечении и осуществлять контроль соблюдения режима самоизоляции на дому на установленный срок (14

между коллективами отдельных функциональных рабочих групп, не связанных общими задачами и производственными процессами (принцип групповой ячейки);

- выделить сотрудников, отвечающих за перемещение материалов, изделий и документов отделами, и обеспечить их средствами защиты органов дыхания и перчатками.

5. Ограничить или отменить:

- любые корпоративные мероприятия в коллективах, участие работников в иных массовых мероприятиях на период эпиднеблагополучия;

- проведение очных совещаний (внедрить преимущественно электронное взаимодействие, а также использование телефонной связи и видео-конференц-связи для передачи информации);

- направление сотрудников в командировки.

6. Преимущественно переводить работников на дистанционную форму работы с соблюдением режима самоизоляции. В том числе, временному отстранению от работы или переводу на дистанционную форму работы подлежат лица из групп риска, к которым относятся лица старше 65 лет, а также имеющие хронические заболевания, сниженный иммунитет, беременные женщины. При возможности обеспечивать работников оборудованием, инструментами, технической документацией и иными средствами, необходимыми для исполнения ими трудовых обязанностей на дому.

7. Для предотвращения одновременного скопления большого количества людей на входе/выходе (в т. ч. на проходных):

- при прохождении пропускных пунктов рекомендуется обеспечить соблюдение дистанции между гражданами не менее полутора метров; нанести соответствующую сигнальную разметку на полу помещения пропускного пункта и на подходе к нему;

- разделить входы в здание школы для обучающихся и учителей начальной школы и обучающихся и учителей средней, старшей школы.

8. В местах, где возможно скопление людей (столовые и др.), обеспечить соблюдение дистанции между обучающимися и работниками школы не менее полутора метров, нанести соответствующую сигнальную разметку.

9. Исключить доступ лиц, не связанных с их деятельностью, за исключением работ, связанных с производственными процессами (ремонт и обслуживание технологического оборудования).

10. Организовать работу курьерской службы и прием корреспонденции бесконтактным способом (выделение специальных мест и устройств приема и выдачи корреспонденции) с соблюдением режима дезинфекции.

11. Обеспечить проведение предварительных и периодических медицинских осмотров в установленном порядке.

12. При поступлении запроса из территориальных органов Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека незамедлительно представлять информацию о всех контактах заболевшего новой коронавирусной инфекцией (COVID-19) в связи с исполнением им трудовых функций, обеспечить проведение дезинфекции помещений, где находился заболевший.

13. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

И.о. директора



Г.А. Воронова

С приказом от 01.09.2021 № 200-0 ознакомлены:

Фамилия, инициалы работника	Подпись	Дата
Котова М.В.		01.09.2021
Мостовая Н.С.		01.09.21
Беспалова Н.С.		01.09.21

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Чайкинская школа»
Симферопольского района Республики Крым
(МБОУ «Чайкинская школа»)
ИНН 9109008653,
ул.Заводская, дом 13; с.Чайкино, Симферопольский район, Республика Крым, РФ, 297521,
тел.: (3652) 33-22-73, e-mail: chaukapochta@mail.ru

ПРИКАЗ

11.10.2021

№ 317-0

с.Чайкино

О дополнительных мерах по профилактике гриппа и острых респираторных вирусных инфекций (ОРВИ), снижению рисков распространения новой коронавирусной инфекции (2019-nCoV) в МБОУ «Чайкинская школа» в эпидемический сезон 2021/2022 году

На основании приказа управления образования администрации Симферопольского района от 11.10.2021 № 791 «О дополнительных мерах по профилактике гриппа и острых респираторных вирусных инфекций (ОРВИ), снижению рисков распространения новой коронавирусной инфекции (2019-nCoV) в образовательных учреждениях Симферопольского района в эпидемический сезон 2021/2022 году», в целях профилактики гриппа и ОРВИ и недопущения новой коронавирусной инфекции в МБОУ «Чайкинская школа»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Составить и утвердить План об усилении мероприятий по профилактике и распространению гриппа и ОРВИ, недопущения новой коронавирусной инфекции в МБОУ «Чайкинская школа» (приложение к приказу)

до 12.10.2021.

2. Заведующей хозяйством Мостовой Н.С. и медицинской сестре Котовой М.В.:

2.1. Организовать своевременное проведение профилактических, противоэпидемических мероприятий по предупреждению и распространению заболеваемости ОРВИ и гриппа

постоянно,

до стабилизации эпидемической ситуации.

2.2. Руководствоваться в данном направлении в своей работе Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 18.11.2013 № 63 «Об утверждении санитарно-эпидемиологических правил СП 3.1.2.3117-13 «Профилактика гриппа и других острых респираторных вирусных инфекций», Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 22.05.2020 № 15 «Об утверждении санитарно-эпидемиологических правил СП 3.1.3597-20 «Профилактика новой коронавирусной инфекции (COVID-2019)» (с изменениями и дополнениями), МР 3.1/2.4.0178/1-20 «Рекомендации по организации работы образовательных организаций в условиях сохранения рисков распространения COVID-2019»

постоянно.

2.3. Оказывать содействие учреждениям здравоохранения, Межрегиональному управлению Роспотребнадзора по Республике Крым и г. Севастополю

постоянно.

2.4. Усилить контроль за соблюдением санитарно-противоэпидемического режима в школе

постоянно.

2.5. Обеспечить выполнения гигиенических требований к микроклимату в учреждении

Приложение
к приказу МБОУ «Чайкинская школа»
от 11.10.2021 № 317-0

План
об усилении мероприятий по профилактике и распространению гриппа и ОРВИ,
недопущения новой коронавирусной инфекции
в МБОУ «Чайкинская школа»

№	Мероприятия	Срок проведения	Ответственный
1	Усиление контроля за соблюдением санитарно-противоэпидемического режима в школе	постоянно	медсестра, заведующий хозяйством
2	Проведение "утреннего фильтра" при входе в школу	Ежедневно	медсестра
3	Проветривание классов, коридоров, спортзала	Ежедневно до и после занятий, на больших переменах	Зав.кабинетом; закрепленный уборщик служебных помещений
4	Текущая влажная уборка класса (влажная уборка полов, обработка дверных ручек, подоконников, парт)	Ежедневно после занятий, на больших переменах	закрепленный уборщик служебных помещений
5	Личная гигиена рук перед приемом пищи (завтрак, обед)	постоянно	классный руководитель
6	Обеззараживание воздуха в классах	по графику	медсестра
7	Организация питьевого режима	постоянно	классный руководитель
8	Исключение общения учащихся из разных классов	постоянно	классный руководитель
	Максимальное пребывание детей на свежем воздухе (перемены, уроки физкультуры)	постоянно	классный руководитель
9	Изоляция детей с признаками ОРЗ (звонок родителям, вызов службы 103)	по факту	медсестра, классный руководитель
10	Заключительная дезинфекция класса (влажная уборка полов, обработка дверных ручек, подоконников, парт)	ежедневно после занятий	закрепленный уборщик служебных помещений
11	Оказание содействия учреждениям здравоохранения, Межрегиональному управлению Роспотребнадзора по Республике Крым и г. Севастополю	постоянно	медсестра, заведующий хозяйством
12	Обеспечение школы достаточным количеством бактерицидных ламп, рециркуляторов,	в течение учебного года	заведующий хозяйством