

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Чайкинская школа»
Симферопольского района Республики Крым
(МБОУ «Чайкинская школа»
ИНН 9109008653,
ул.Заводская, дом 13, с.Чайкино, Симферопольский район, Республика Крым, РФ, 297521,
тел.: (3652) 33-22-73, e-mail: school_simferopolsiy-rayon35@crimeaedu.ru

ПРИКАЗ

№ 279-0

31.08. 20 23

с.Чайкино

**Об утверждении режима работы
школьной столовой**

В целях осуществления эффективной деятельности, контроля за качеством приготовления пищи, соблюдения технологических и санитарных норм на пищеблоке общеобразовательного учреждения, руководствуясь санитарными правилами нормами СанПиНа 2.3/2.4.3590-20

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить график приема пищи в школьной столовой на 2023/2024 учебный год (Приложение 1)
2. Утвердить график работы пищеблока и режим работы повара школьной столовой (Приложение 2)
3. Возложить ответственность за работу пищеблока на заведующую столовой Котыло С.А.:
 - 3.1. повару строго соблюдать правила технологической обработки продуктов и приготовления пищи;
 - 3.2. своевременно получать необходимые по меню продукты точно по весу под роспись, тщательно проверять их качество, не допускать использования их при малейших признаках порчи;
 - 3.3. закладку продуктов производить с 7.00 до 8.00 согласно меню-раскладке;
 - 3.4. выставлять контрольное блюдо на раздачу;
 - 3.5. соблюдать график выдачи готовой пищи для обучающихся согласно спискам и в соответствии с нормой, согласно возрасту и количеству детей;
 - 3.6. отходы пищевых продуктов сохранять до конца рабочего дня;
 - 3.7. при работе на технологическом оборудовании строго руководствоваться инструкцией по охране труда;
 - 3.8. помещение пищеблока содержать в образцовой чистоте, соблюдать санитарно-противоэпидемические требования;
 - 3.9. неукоснительно выполнять правила внутреннего трудового распорядка, должностной инструкции, инструкции по охране труда ТБ и инструкций по работе с оборудованием;
 - 3.10. вход посторонних лиц на пищеблок допускается с разрешения администрации школы и только в специальной одежде.
4. Возложить на повара ответственность за качество приготовления пищи, санитарное состояние пищеблока, сохранность инвентаря.
5. Довести до сведения классных руководителей и работников столовой график приема пищи обучающимися.

Беспалова Н.С., ответственный по питанию.

6.Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор



Дадаева

О.А. Дамадаева

С приказом от 31.08.2023 № 249-с ознакомлены:

Фамилия, инициалы работника	Подпись	Дата
Беспалова Н.С.	<i>Б.С.</i>	<u>31.08.2023</u>
Котыло С.А.	<i>К.</i>	<u>31.08.23</u>

Приложение 1

к приказу МБОУ «Чайкинская школа»

от 31.08.2023 № 249-с

ГРАФИК
питания учащихся МБОУ «Чайкинская школа»
1 полугодие 2023/2024 учебного года

Время			Классы	Классные руководители
Понедельник, четверг	вторник, среда, пятница			
09.00-13.00		буфет	1-11 классы	все
9.25-9.40	9.05-9.20	завтрак	1 класс	Шереметьева Л.Г. Дацюк В.А. Никшикова Е.В. Балашова А.В.
9.35 - 9.50	09.15-09.30		2-3 классы	
10.35-10.50	10.15 –10.30	Завтрак завтрак (льготная категория)	4 класс 5 - 11 классы	Другова З.А. Сидалиева С.С. Сиракян И.Э. Климчук М.К. Хруцкая Н.В. Губаль С.В. Уланова А.Н. Щетинина В.А. Беспалова О.Н. Беспалова Н.С.
12.20-12.50	12.00-12.30	обед (льготная категория)	1 - 11 классы	все
12.20-12.40 12.30 -12.50	12.00-12.20 12.10-12.30		1 класс 2-11 классы	

Приложение 2

к приказу МБОУ «Чайкинская школа»

от 31.08 2023 № 279-0

ГРАФИК
работы пищеблока МБОУ «Чайкинская школа» 2023/2024 учебный год

ДНИ НЕДЕЛИ	Время работы
Понедельник-четверг	7.00-15.00
Пятница (санитарный день)	7.00-16.00

Режим работы повара школьной столовой
2023/2024 учебный год

	Понедельник, четверг	Вторник, среда, пятница
Начало работы. Закладка продуктов для приготовления завтрака и обеда.	7.00 – 8.00	7.00 – 8.00
Приготовление завтрака	8.00 – 9.20	8.00 – 9.00
Выдача завтрака	9.25 – 09.50	9.05 – 09.30
Мытьё столов. Мытьё посуды	9.55 – 10.30	9.35 – 10.10
Выдача завтрака	10.35 – 10.50	10.15 – 10.30
Мытьё столов. Мытьё посуды	10.55 – 12.15	10.35 – 11.50
Приготовление горячего обеда	8.00 – 12.00	8.00 – 12.00
Выдача обеда	12.00 – 12.50	12.00 – 12.30
Уборка помещений, мытье посуды. Подготовка рабочего места к следующему рабочему дню.	12.55-14.00	12.35-14.00
Работа с документами	14.00-15.00	14.00-15.00
Санитарный час (пятница)		15.00 – 16.00