

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Чайкинская школа»
Симферопольского района Республики Крым
(МБОУ «Чайкинская школа»)

ИНН 9109008653,

ул. Заводская, дом 13, с. Чайкино, Симферопольский район, Республика Крым, РФ, 297521,
тел.: (3652) 33- 22- 73, e- mail: chaukapochta@mail.ru

РАССМОТРЕНО

Протокол заседания

педагогического совета

от 11.01.2021 № 1



О.А. Дамадаева

Регистрационный № 96.8/3

ПОЛОЖЕНИЕ

об использовании сети Интернет в МБОУ «Чайкинская школа»

Подписан: Дамадаева Оксана Александровна
DN: C=RU, OU=Директор, O=МБОУ
«Чайкинская школа», CN=Дамадаева Оксана
Александровна, E=chaukapochta@mail.ru
Основание: я подтверждаю этот документ
Местоположение: с. Чайкино
Дата: 2021.03.29 21:36:43+03'00'

с.Чайкино, 2021

1. Общие положения

1.1. Использование сети Интернет в образовательном учреждении направлено на решение задач учебно-воспитательного процесса.

1.2. Настоящее Положение регулирует условия и порядок использования сети Интернет в образовательном учреждении (ОУ).

1.3. Настоящее Положение имеет статус локального акта образовательного учреждения.

2. Организация использования сети Интернет в общеобразовательном учреждении

2.1. Вопросы использования возможностей сети Интернет в учебно-образовательном процессе рассматриваются на педагогическом совете ОУ. Педагогический совет рассматривает Положение об использовании сети Интернет. Положение об использовании сети Интернет вводится в действие приказом директора ОУ.

2.2. Порядок пользования ресурсами сети Интернет в ОУ определяется регламентом (Приложение №1)

2.3. Положение об использовании сети Интернет рассматриваются педагогическим советом ОУ на основе примерного регламента самостоятельно.

2.4. При рассмотрении Положения об использовании сети Интернет педагогический совет руководствуется:

- законодательством Российской Федерации;
- опытом целесообразной и эффективной организации учебного процесса с использованием информационных технологий и возможностей Интернета;
- интересами обучающихся;
- целями образовательного процесса;
- рекомендациями профильных органов и организаций в сфере классификации ресурсов Сети.

2.5. Директор ОУ отвечает за обеспечение эффективного и безопасного доступа к сети Интернет в ОУ, а также за выполнение установленного регламента пользования ресурсами сети Интернет. Для обеспечения доступа участников образовательного процесса к сети Интернет, в соответствии с установленным в ОУ Положением, директор ОУ назначает своим приказом ответственного за организацию работы с Интернетом и ограничение доступа (далее - Администратор «Точки доступа к сети Интернет»).

2.6. Во время уроков и других занятий в рамках учебного плана контроль использования обучающимися сети Интернет осуществляет преподаватель, ведущий занятие.

При этом преподаватель:

- наблюдает за использованием компьютера и сети Интернет обучающимися;
- принимает меры по пресечению обращений к ресурсам, не имеющим отношения к образовательному процессу.

2.7. Во время свободного доступа обучающихся к сети Интернет вне учебных занятий, контроль использования ресурсов Интернета осуществляет Администратор «Точки доступа к сети Интернет».

Администратор, отвечающий за работу в сети Интернет во время свободного доступа вне учебных занятий образовательного учреждения:

- наблюдает за использованием компьютера и сети Интернет обучающимися;
- принимает меры по пресечению обращений к ресурсам, не имеющим отношения к образовательному процессу;
- сообщает классному руководителю о преднамеренных попытках обучающегося осуществить обращение к ресурсам, не имеющим отношения к образовательному процессу.

2.8. При использовании сети Интернет в ОУ обучающимся предоставляется доступ только к тем ресурсам, содержание которых не противоречит законодательству Российской Федерации и которые имеют прямое отношение к образовательному процессу. Проверка выполнения такого требования осуществляется с помощью специальных технических средств и программного обеспечения контентной фильтрации, предоставленного оператором услуг связи.

Использование сети Интернет в ОУ без применения данных технических средств и

программного обеспечения (например, в случае технического отказа) не допускается.

2.9. Принципы размещения информации на Интернет- ресурсах ОУ призван обеспечивать:

- соблюдение действующего законодательства Российской Федерации, интересов и прав граждан;

- защиту персональных данных обучающихся, преподавателей и сотрудников;

- достоверность и корректность информации.

2.10. Персональные данные обучающихся (включая фамилию и имя, класс/год обучения, возраст, фотографию, данные о месте жительства, телефонах и пр., иные сведения личного характера) могут размещаться на Интернет-ресурсах, создаваемых ОУ, только с письменного согласия родителей или иных законных представителей обучающихся. Персональные данные преподавателей и сотрудников ОУ размещаются на его Интернет-ресурсах только с письменного согласия лица, чьи персональные данные размещаются.

2.11. При получении согласия на размещение персональных данных представитель ОУ обязан разъяснить возможные риски и последствия их опубликования. ОУ не несет ответственности за такие последствия, если предварительно было получено письменное согласие лица (его законного представителя) на опубликование персональных данных.

3. Использование сети Интернет в образовательном учреждении

3.1. Использование сети Интернет в ОУ осуществляется в целях образовательного процесса.

3.2. По разрешению Администратора «Точки доступа к сети Интернет», преподаватели, сотрудники и обучающиеся вправе:

- размещать собственную информацию в сети Интернет на Интернет- ресурсах ОУ;
- иметь учетную запись электронной почты на Интернет-ресурсах ОУ.

3.3. Обучающемуся запрещается:

- обращаться к ресурсам, содержание и тематика которых наносят вред его здоровью, нравственному и духовному развитию, не допустимы для несовершеннолетних и/или нарушают законодательство Российской Федерации (реклама алкогольных и табачных изделий, пропаганда наркомании, токсикомании, эротика, порнография, пропаганда насилия, терроризма, политического или религиозного экстремизма, национальной, расовой и т.п. розни, иные ресурсы схожей направленности);

- осуществлять любые сделки через Интернет;
- осуществлять загрузки файлов на компьютер ОУ без специального разрешения;
- распространять оскорбительную, не соответствующую действительности, порочащую других лиц информацию, угрозы.

3.4. При случайном обнаружении лицом, работающим в сети Интернет, ресурса, содержимое которого не совместимо с целями образовательного процесса, он обязан незамедлительно сообщить о таком ресурсе преподавателю, ведущему занятию или с указанием его Интернет-адреса (URL) и покинуть данный ресурс.

3.5. Администратор «Точки доступа в сети Интернет» обязан:

- принять сообщение лица, работающего в сети Интернет;
- довести информацию до сведения администрации школы для оценки ресурса и принятия решения по политике доступа к нему в соответствии с п.2.5 настоящего Положения;
- направить информацию о некатегоризированном ресурсе оператору технических средств и программного обеспечения технического ограничения доступа к информации (в течение суток);
- если обнаруженный ресурс явно нарушает законодательство Российской Федерации – сообщить об обнаруженном ресурсе по специальной «горячей линии» для принятия мер в соответствии с законодательством Российской Федерации (в течение суток).

Передаваемая информация должна содержать: интернет-адрес (URL) ресурса, тематику ресурса, предположения о нарушении ресурсом законодательства Российской Федерации либо несовместимости с задачами образовательного процесса, дату и время обнаружения, информацию об установленных в Образовательном учреждении технических средствах технического ограничения доступа к информации.

Регламент работы в сети Интернет

Общие положения

1. Данный регламент определяет порядок пользования ресурсами сети Интернет в ОУ
2. «Точка доступа к сети Интернет» является компьютером образовательного учреждения, имеющим доступ в сеть Интернет.
3. Администратор «точки доступа к сети Интернет» - ответственный за «Точку доступа к сети Интернет» назначенный директором школы.
4. Пользователями «Точки доступа к сети Интернет» являются учащиеся, учителя и сотрудники образовательного учреждения.
5. К работе в сети Интернет допускаются только лица прошедшие регистрацию и обязавшиеся соблюдать данное **Положение и регламент работы**.
6. По всем вопросам, связанным с доступом в Интернет, следует обращаться к Администратору «Точки доступа к сети Интернет».

Права и обязанности пользователей

Предоставление сеанса работы в Интернет осуществляется Администратором «Точки доступа к сети Интернет» в зависимости от категории пользователей:

- учащимся предоставляется доступ к сети Интернет в урочное время - согласно расписанию занятий, во внеурочное время - на основании предварительной записи в журнале Администратора «Точки доступа к сети Интернет» или при наличии свободных мест;
- учителям предоставляется доступ в сеть Интернет свободно с «точки доступа к сети Интернет», находящейся на рабочем месте учителя, или согласно ежемесячно подаваемым служебным запискам на имя заместителя директора по УВР или на основании предварительной записи в журнале Администратора «Точки доступа к сети Интернет», а также при наличии свободных мест; график работы в сети Интернет данной категории пользователей устанавливается администрацией ОУ;
- остальным пользователям предоставляется доступ при наличии резерва пропускной способности канала передачи.

Правила для Пользователей «Точки доступа к сети Интернет»

- Пользователи имеют право использовать «Точку доступа к сети Интернет» для работы с информационными ресурсами сети Интернет только в образовательных целях или для осуществления научных изысканий, выполнения гуманитарных и культурных проектов; любое нецелевое использование «Точки доступа к сети Интернет» запрещено;
- производить поиск необходимой информации в сети Интернет и размещать собственную информацию согласно Положения об использовании сети Интернет в образовательном учреждении;
- сохранять полученную информацию на съемном диске; съемные диски должны предварительно проверяться на наличие вирусов;
- производить печать информации на принтере (по усмотрению администрации школы и при наличии ресурсов); получать консультации по вопросам, связанным с использованием сети Интернет.

Пользователи обязаны:

- перед работой в сети Интернет ознакомиться с «Положением об использовании сети Интернет в образовательном учреждении» и внести соответствующую запись в журнале учета работы в сети Интернет, который хранится у Администратора «Точки доступа к сети Интернет».
- выполнять все требования Администратора «Точки доступа к сети Интернет»;

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 603332450510203670830559428146817986133868575783

Владелец Дамадаева Оксана Александровна

Действителен с 08.04.2021 по 08.04.2022